

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:46058-2016:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Caselle Torinese: Servizi di pulizia
2016/S 028-046058**

Avviso di gara – Settori speciali

Servizi

Direttiva 2004/17/CE

Sezione I: Ente aggiudicatore

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Sagat SpA — Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino

Strada San Maurizio 12

10072 Caselle Torinese

ITALIA

Telefono: +39 0115676245

Fax: +39 0115676420

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'ente aggiudicatore: www.aeroportoditorino.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Principali settori di attività

Attività connesse agli aeroporti

I.3) Concessione di un appalto a nome di altri enti aggiudicatori

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore:

Servizi di pulizia spazi aeroportuali.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi

Categoria di servizi n. 14: Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari

Codice NUTS ITC11

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:

Pulizia di aree aperte al pubblico, uffici, aree tecnico-operative, aree tecnologiche, spogliatoi e toilettes, oltre ad aree esterne quali parcheggi, viabilità e aiuole spartitraffico.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

90910000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

II.1.8) Informazioni sui lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) Informazioni sulle varianti

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

L'importo totale a base di gara è pari a 3 195 572 EUR compresi 3 572 EUR per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, così suddivisi: 2 396 679 EUR per la durata dell'appalto, pari a 36 mesi e 798 893 EUR per l'eventuale successiva proroga di 12 mesi. È inoltre previsto un sistema premiale, che attribuisce all'appaltatore compensi aggiuntivi mensili ed annuali (complessivamente pari nel massimo al 15 % del canone annuale) legati al rispetto di obiettivi prefissati da Sagat in termini di resa qualitativa del servizio e di soddisfazione dei passeggeri per la pulizia delle toilettes e dell'aerostazione, così come meglio precisato nel Capitolato d'Appalto.

Valore stimato, IVA esclusa: 3 195 572 EUR

II.2.2) Opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni: Facoltà di prorogare il servizio alle medesime condizioni per un ulteriore periodo massimo di 12 mesi.

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: 36 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Il concorrente deve presentare cauzione provvisoria da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e di cui al Disciplinare di gara di importo pari al 2 % dell'importo a base d'asta. Per l'aggiudicatario: cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 c. 1 del D.Lgs. 163/06 di importo pari al 10 % dell'importo contrattuale e polizza assicurativa come indicato nella specifica documentazione di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Finanziamento con fondi propri. Le modalità di pagamento sono specificate nella documentazione di gara.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Concorrenti di cui agli artt. 34 e 47 del D.Lgs. 163/2006.

III.1.4) Altre condizioni particolari:

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006; non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/08 e s.m.e i. Per concorrenti stabiliti in Italia, iscrizione alla CCIAA e iscrizione al registro ditte o albo imprese artigiane di cui all'art. 1, Legge n. 82/94, ovvero, per imprese straniere non aventi sede o unità

locali in Italia, possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 274/97 per l'iscrizione delle imprese di pulizia al registro delle imprese o all'albo delle imprese artigiane.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: a) Idonee referenze bancarie (almeno 2).

b) Iscrizione nella fascia di classificazione di cui al D.M. 274/97 fino a 4 131 655,19 EUR (già lire 8 000 000 000) ovvero, per imprese straniere non aventi sede o unità locali in Italia, requisiti di cui al D.M. 274/97 per l'iscrizione nella fascia indicata.

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Aver eseguito, nell'ultimo triennio, contratti per servizi analoghi presso strutture quali aeroporti, e/o altre infrastrutture di trasporto e/o strutture equivalenti di grandi dimensioni (es. ospedali, strutture scolastiche, centri commerciali), caratterizzate dalla necessità di intervento in costanza di attività e di presenza di pubblico, per un valore complessivo, nell'ultimo triennio, almeno pari a 3 195 000 di cui almeno 1 000 000 EUR relativi ad un singolo contratto.

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì

Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile: Per concorrenti stabiliti in Italia, iscrizione al registro ditte o albo imprese artigiane di cui all'art. 1, Legge n. 82/94 e possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 274/97 per l'iscrizione delle imprese di pulizia al registro delle imprese o all'albo delle imprese artigiane; per imprese straniere non aventi sede o unità locali in Italia, possesso dei requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 274/97.

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura aperta

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Prezzo. Ponderazione 60
2. Sistema organizzativo del servizio. Ponderazione 15
3. Migliorie tecnico-operative. Ponderazione 15
4. Sicurezza e tipo di macchinari utilizzati. Ponderazione 5
5. Strumenti prodotti e attrezzature utilizzati. Ponderazione 5

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'ente aggiudicatore:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'onori e la documentazione complementare

Documenti a pagamento: no

- IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
23.3.2016 - 10:00
- IV.3.5) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**
italiano.
- IV.3.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.3.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 23.3.2016 - 14:30
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì
La partecipazione alla seduta pubblica è ammessa ai legali rappresentanti o soggetti muniti di procura.

Sezione VI: Altre informazioni

- VI.1) **Informazioni sulla periodicità**
- VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**
- VI.3) **Informazioni complementari:**
Codice CIG: 6577307570.
Sopralluogo: il sopralluogo e la presa visione dei documenti che regolano l'appalto sono previsti a pena di esclusione. Modalità e termini per la richiesta di appuntamento ed effettuazione del sopralluogo sono specificati nel Disciplinare di gara.
Ritiro documentazione di gara: ogni concorrente avrà diritto di ricevere gratuitamente una copia della documentazione di gara su supporto informatico. Modalità e termini per la prenotazione della documentazione di gara e ritiro sono specificati nel Disciplinare di gara.
Quesiti: formulati in lingua italiana ed inoltrati secondo le modalità e termini di cui al Disciplinare di gara. Il Disciplinare è parte integrante del bando. Pena l'esclusione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere presentate con le modalità indicate nel Disciplinare di gara. La Sagat si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire o completare le dichiarazioni, i certificati e i documenti presentati.
Ai sensi dell'art. 79 c.5-quinquies D.Lgs. 163/06 si richiama l'obbligo del concorrente di indicare, in sede di offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni nonché l'indirizzo di posta elettronica, certificata e non, nonché il numero di fax al fine dell'invio delle stesse.
In caso di avvalimento trovano applicazione gli artt. 49 e 233 c. 5 D.Lgs. 163/06 secondo le modalità indicate nel disciplinare.
Valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06.
La Sagat SpA non assumerà verso il concorrente alcun obbligo prima che gli atti inerenti la gara siano stati approvati dagli organi competenti. La Sagat SpA si riserva la facoltà di non aggiudicare, non stipulare il contratto, revocare, annullare, sospendere, reindire la gara senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. La Sagat si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
È facoltà di Sagat prorogare di ulteriori 180 giorni il periodo minimo di cui al punto IV.3.6), durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta.
Il subappalto è consentito con le modalità e con i limiti di cui all'art. 118 D.Lgs. 163/06. Sagat non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori. In caso di autorizzazione al subappalto, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 118 comma 3 del D.Lgs. 163/06 è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, pena la sospensione dei successivi pagamenti, copia delle

fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

In caso di fallimento o di liquidazione coatta o di concordato preventivo dell'appaltatore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore Sagat si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06.

Ai sensi dell'art. 241 del D.Lgs. 163/06 si segnala che il contratto stipulato non conterrà la clausola compromissoria.

Ai sensi del D.M. 14.12.2010 la partecipazione alla presente procedura da parte di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in Paesi ove vige un regime fiscale agevolato rispetto a quello italiano (paesi «blacklist»), è subordinata alla apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze italiano.

Il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento è la dott.ssa Tiziana Serra.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

5.2.2016

**TORINO
AIRPORT**
CONNECTED TO



SAGAT S.P.A.

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZI DI PULIZIA
SPAZI AEROPORTUALI
Numero CIG 6577307570**

Febbraio 2016

PREMESSA

La SAGAT si configura quale soggetto privato che opera in virtù di diritti speciali ed esclusivi ex art. 3 c. 29 del D.Lgs. 163/06 operante, ai sensi dell'art. 213 del medesimo decreto, in uno dei settori speciali di cui alla parte III del D.Lgs. 163/06.

Pertanto la presente procedura è sottoposta all'applicazione del D.lgs 163/2006 limitatamente alla parte III ed alle altre norme ivi espressamente richiamate, nonché alle disposizioni di cui alla parte V – Contratti pubblici lavori, servizi e forniture nei settori speciali del Regolamento di esecuzione DPR 207/2010, limitatamente alle norme applicabili contenute all'art. 339 del citato regolamento.

Il riferimento nei documenti di gara ad altre specifiche norme contenute nel D.Lgs 163/06 e nel D.P.R. 207/2010 costituisce, in ogni caso, una autoregolamentazione della stazione appaltante e non potrà essere interpretata come una diversa qualificazione dei servizi oggetto dell'appalto o della normativa applicabile. Detto riferimento sarà pertanto applicabile alle singole fattispecie per cui è espressamente richiamato.

A. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI

A.1 Sopralluogo

Il sopralluogo e la presa visione dei documenti che regolano l'appalto sono previsti **a pena di esclusione**.

Il sopralluogo, certificato dagli incaricati di SAGAT dovrà essere effettuato **entro e non oltre il giorno 16/03/2016**, previo appuntamento da richiedere secondo le modalità e tempi di seguito elencati:

- richiesta appuntamento inviata a mezzo mail all'indirizzo segreteria.dirop@sagat.trn.it **entro e non oltre il 14/03/2016** con indicazione, nella richiesta, di massimo due nominativi per impresa con relativi dati anagrafici e di residenza, e in allegato fotocopia di un documento di identità dei soggetti indicati.

Il sopralluogo e la presa visione devono essere effettuati dal titolare o dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa o da persona appositamente delegata per iscritto.

Al termine del sopralluogo verrà consegnato al concorrente apposito certificato di avvenuto sopralluogo.

A.2 Inoltro documentazione di gara

La documentazione di gara è ritirabile presso:

Aeroporto di Torino Caselle
SAGAT Spa - Ufficio Appalti
Str. San Maurizio 12 – 10070 Caselle Torinese (To)
(tel. 011/5676245, e-mail appalti@sagat.trn.it).

Ogni concorrente avrà diritto di ricevere gratuitamente una copia della documentazione di gara su supporto informatico. A tal fine gli interessati potranno inoltrare apposita richiesta di prenotazione a mezzo e-mail all'indirizzo garapulizie2016@sagat.trn.it con indicazione in oggetto della seguente dicitura:

“Richiesta documentazione – “SERVIZI DI PULIZIA SPAZI AEROPORTUALI”.

La comunicazione inoltrata dovrà altresì riportare nominativo dell'azienda, indirizzo e-mail e recapito telefonico, generalità di un referente.

Le richieste per la prenotazione della documentazione di gara dovranno pervenire al suddetto recapito secondo le modalità sopra indicate, entro il **14/03/2016**.

La SAGAT declina sin d'ora qualsivoglia responsabilità per qualsiasi disguido nell'invio e/o ricezione delle richieste di documentazione a mezzo e-mail e/o dalla ritardata o mancata ricezione della documentazione inviata.

Non saranno considerate valide richieste di prenotazione della documentazione di gara al di fuori delle modalità e termini sopra descritti.

B. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerente dovrà osservare le modalità di seguito descritte:

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana a pena di esclusione. Sempre a pena di esclusione, le dichiarazioni, i documenti e le certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera e inseriti nelle buste di seguito specificate, dovranno essere accompagnati da apposita traduzione resa secondo quanto disposto dall'art. 3 D.P.R. 445/2000.

L'offerta, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire a mezzo posta o a mezzo consegna diretta entro le **ore 10.00** del giorno **23/03/2016** al seguente recapito:

SAGAT S.P.A.
Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino
Segreteria Generale
Strada San Maurizio, 12
10072 – Caselle T.se (TO)

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non fa fede la data del timbro postale.

Si precisa che in caso di consegna diretta o mediante corriere, la persona che effettuerà la consegna sarà tenuta a sottoscrivere una apposita dichiarazione attestante la data e l'ora della consegna stessa. In caso di rifiuto gli incaricati della SAGAT non procederanno al ritiro del plico e l'offerta sarà irricevibile.

L'offerta dovrà essere presentata – **pena l'esclusione** - in un plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura nonché controfirmato sugli stessi recante all'esterno, oltre al nominativo, recapito, numero di telefono e fax dell'impresa, la dicitura:

“SERVIZI DI PULIZIA SPAZI AEROPORTUALI”

Detto plico, **pena l'esclusione**, dovrà contenere 3 buste opache, che dovranno essere chiuse e sigillate sui lembi di chiusura e controfirmate sugli stessi.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato il numero che la contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- **busta n. 1: documentazione**
- **busta n. 2: progetto tecnico**
- **busta n. 3: offerta economica**

C. CONTENUTO DELLE BUSTE N.1, N. 2 E N.3.

Le tre buste di cui al precedente punto dovranno, nel dettaglio, contenere tutto quanto di seguito elencato.

C.1 – Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa

Istanza di partecipazione alla gara – redatta preferibilmente secondo il modello di Dichiarazione (fac simile Allegato 1)

- C.1.1 Il concorrente dovrà presentare apposita Istanza di partecipazione alla gara – redatta preferibilmente secondo il modello di Dichiarazione (fac simile Allegato 1). La suddetta dichiarazione, rilasciata ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, nonché da tutti gli altri soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni e nel rispetto di quanto prescritto in merito dal presente Disciplinare e dalle istruzioni contenute sul fac simile Allegato 1, ovvero in ottemperanza alla vigente normativa in materia di appalti pubblici. Alla suddetta dichiarazione dovranno essere allegate la documentazione e le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione dei casi particolari espressamente disciplinati, unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/dei soggetto/i firmatario/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3. D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.
- C.1.2 In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e di ConSORZI ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, dalla mandataria o dal Consorzio nonché da ciascuna delle imprese associate, e da tutte le imprese consorziate. Anche le mandanti e le consorziate dovranno inoltre allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della Cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate o indicate quali esecutrici, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione, che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC e della dichiarazione circa la volontà di subappaltare le specifiche attività oggetto di richiesta che dovrà essere resa dalla sola mandataria o dal consorzio.
- C.1.3 In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e di ConSORZI ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, anche da ciascuna delle imprese associande, e da tutte le imprese consorziate indicate come future esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della Cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate o indicate quali esecutrici, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione, che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC.
- C.1.4 In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs.163/06, la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, anche dalle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio le quali dovranno altresì allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della Cauzione provvisoria che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate, del certificato di avvenuto

sopralluogo e presa visione che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC, della dichiarazione circa la volontà di subappaltare le specifiche attività oggetto di richiesta e delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria che dovranno essere rese dal solo consorzio.

- C.1.5** In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) del D.Lgs.163/06, la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (*fac – simile Allegato 1*), dovrà essere resa, anche dalle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio le quali dovranno altresì allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della Cauzione provvisoria che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'ANAC, della dichiarazione circa la volontà di subappaltare le specifiche attività oggetto di richiesta nonché, qualora il consorzio possieda i proprio i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria , le relative dichiarazioni di possesso.
- C.1.6** Ai soggetti di cui alla lettera e-bis) del comma 1 dell'art. 34, si applicano le disposizioni dettate per le A.T.I.
- C.1.7** I GEIE ex art. 34, comma 1 lett. f) D.Lgs.163/06 sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei di imprese. In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, le dichiarazioni richieste all'impresa Capogruppo di una associazione temporanea già costituita nelle forme di legge, dovranno essere prodotte dal legale rappresentante del consorzio o del GEIE.

C.2 Alla suddetta "Istanza-Dichiarazione" dovranno essere allegati i seguenti **documenti**:

- i) copia dei documenti di identità di tutti i soggetti firmatari, a qualunque titolo, l'Istanza-Dichiarazione";
- ii) certificazione di avvenuto sopralluogo e presa visione rilasciata dalla SAGAT al momento dell'effettuazione del sopralluogo e della presa visione;
- iii) **pena l'esclusione**, idonee referenze bancarie (almeno due);
- iv) dichiarazione dettagliata sul possesso del requisito di capacità tecnica di cui al punto **III.2.3 del Bando** di gara sottoscritta dal medesimo concorrente ai sensi del D.P.R. 29 dicembre 2000, n.445 e s. m. e i con evidenza della tipologia di infrastruttura presso cui sono stati resi i servizi, della tipologia ed importi dei servizi eseguiti, della durata contrattuale e della committenza [in caso di verifica dei requisiti da parte della SAGAT e/o di aggiudicazione – il concorrente sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato: es. contratto stipulato con le società committenti con allegata idonea documentazione a comprova della regolare esecuzione dei servizi, quale ad es. le relative fatture, oppure dichiarazione redatta dalle medesime società committenti di cui sopra];
- v) **pena l'esclusione**, cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo totale a base di gara di cui al punto II.2.1 del Bando, da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 D.Lgs 163/06, unitamente all'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 c.1 D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento (art. 75 c. 7 D.Lgs. 163/2006) per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; per

fruire di tale beneficio, **pena l'esclusione**, l'operatore economico documenta il possesso di tale requisito allegando la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale o in copia autentica, con le modalità di cui all'art. 18 o 19 del D.P.R. 445/2000, o fornendo dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, in carta libera, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante, attestante in capo al concorrente il possesso della stessa.

[in caso di aggiudicazione – l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato]

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della SAGAT. La fideiussione, relativa alla cauzione provvisoria, dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di ATI/ Consorzi Ordinari non ancora costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere rilasciata in unico esemplare, e dovrà espressamente garantire tutti i componenti riuniti nominativamente indicati. In caso di ATI/ Consorzi Ordinari già costituiti, nella cauzione provvisoria potrà essere nominativamente indicata anche la sola impresa che ha assunto il ruolo di mandataria con espressa menzione di tale ruolo.

Si richiama il D.M. 21/3/2004 n. 123.

La mancanza della garanzia comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Si precisa che per i raggruppamenti temporanei di imprese si fa riferimento alla determinazione n. 44 del 27/09/00 Autorità Nazionale Anticorruzione.

- vi)** copia della ricevuta del pagamento della somma dovuta a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi della deliberazione del 09 dicembre 2014, ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2015". Si precisa che in caso di ATI già costituite il versamento dovrà essere effettuato dalla capogruppo, mentre nel caso di imprese non ancora costituite in ATI il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa indicata come capogruppo. *[si precisa che la mancata presentazione di tale attestazione potrà essere regolarizzata, purché il pagamento sia avvenuto prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte]*

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le "Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015" emanate dall'Autorità stessa e consultabili sul sito www.anticorruzione.it Si ricorda che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile mediante il sito internet sopra citato.

Il codice CIG identificativo della presente procedura di gara: **CIG n. 6577307570**

- Importo del contributo da versare **Euro 140,00.**

Numero gara **6325997**

- vii)** le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite dovranno allegare il mandato alla capogruppo di cui all'art. 37 D.Lgs.163/06, secondo quanto previsto dalla vigente normativa;
- viii)** i Consorzi appositamente costituiti ai sensi degli artt. 2602 C.C e seguenti e i GEIE ex art. 34 c.1 lett. f) D.Lgs.163/06 dovranno allegare copia dell'atto costitutivo;

ix) limitatamente alle ATI o ai consorzi di cui all'art. 34, c.1 lett. d) ed e) del D.Lgs.163/06 non ancora costituiti, i legali rappresentanti di ciascuna impresa con i poteri risultanti dalla dichiarazione di cui alla **lettera a) della Dichiarazione (fac simile Allegato 1)** dovranno presentare una **dichiarazione (redatta preferibilmente secondo il fac-simile Allegato 2)**, allegata al presente Disciplinare, contenente l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La dichiarazione dovrà altresì contenere, l'indicazione che le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 c. 8 D.Lgs.163/06, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento.

x) **In caso di Avvalimento**

Si rammenta che l'avvalimento è consentito **solo** relativamente **(i)** al possesso del requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto III.2.2 sub b) del Bando di gara **(ii)** al possesso del requisito di capacità tecnica di cui al punto III.2.3 del Bando di gara (si precisa al riguardo che il requisito di aver eseguito un contratto di importo almeno pari ad € 1.000.000, nell'ultimo triennio, non è frazionabile e che esso dovrà essere posseduto singolarmente o dall'impresa offerente o dall'impresa ausiliaria).

Si precisa che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto d'appalto.

In caso di Avvalimento, così come indicato all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione (fac simile Allegato 3)** debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica dei documenti d'identità di **tutti** i soggetti firmatari, a qualunque titolo, della dichiarazione;
2. **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, nel caso di impresa ausiliaria che appartiene al medesimo gruppo dell'impresa concorrente, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, da cui discendano i medesimi obblighi di cui sopra. Si precisa che tale contratto, dovrà prevedere l'impegno verso l'impresa concorrente e verso la stazione appaltante contraente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. A tal riguardo si precisa che, qualora l'avvalimento riguardi il requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto **III.2.2 sub b) del Bando** di gara ovvero il requisito di aver eseguito un contratto di importo almeno pari ad € 1.000.000, nell'ultimo triennio, l'impresa ausiliaria dovrà impegnarsi espressamente a distaccare presso l'impresa concorrente almeno un rappresentante, ai sensi dell'art. 5 del Capitolato Speciale e, in tutti gli altri casi, a mettere a disposizione personale ed attrezzature in misura proporzionale alla percentuale di possesso dei requisiti oggetto di avvalimento.

Altresì il contratto, ai sensi dell'art. 88 c.1 D.P.R. 207/2010, dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, vale a dire le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. In ogni caso la SAGAT si riserva la facoltà di valutare la concreta

esistenza di rapporti tra concorrente e impresa ausiliaria attestanti la reale sussistenza delle condizioni utili all'avvalimento. A tal fine la SAGAT si riserva la più ampia discrezionalità circa la verifica dell'effettiva disponibilità dei mezzi e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Inoltre, in caso di avvalimento, non è consentito, **pena esclusione** di tutte le imprese concorrenti interessate, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; non è consentito altresì che l'impresa ausiliaria e l'impresa che si avvale del requisito presentino separatamente offerta per la medesima gara, **pena l'esclusione** di entrambe le offerte.

In caso di imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia

Sono ammesse alla gara le imprese aventi sede in uno stato membro della U.E. alle condizioni previste dall'art.47 D.Lgs.163/06.

Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea l'esistenza dei requisiti indicati al paragrafo C.1- BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, fermo restando che la loro qualificazione è comunque consentita alle stesse condizioni richieste per le imprese italiane.

Le stesse imprese dovranno produrre le dichiarazioni, i certificati e i documenti in base alla legislazione equivalente, ovvero secondo quanto previsto dall'art.3 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

C.3 Precisioni per le Riunioni di Concorrenti

- a) Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, di GEIE o aggregazione di imprese di rete - ex art. 34 c.1 lettere d, e, e *bis* ed f, D.lgs 163/06 - relativamente al requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto **III.2.2, sub a) del Bando di gara**, ciascuna delle imprese raggruppande/raggruppate o consorziate o facenti parte del GEIE o della rete d'impresе deve essere in possesso di idonee referenze bancarie (almeno due).
- b) Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, di GEIE o di rete d'impresе, - ex art. 34 c.1 lettere d, e, e *bis* ed f, D.lgs 163/06 - relativamente al requisito di capacità economica e finanziaria di cui al punto **III.2.2, sub b) del Bando di gara**, ciascuna delle imprese raggruppande/raggruppate o consorziate o facenti parte del GEIE o della rete d'impresе deve essere in possesso della relativa iscrizione in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti almeno pari alla fascia di classificazione di cui al predetto requisito. Detto requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa raggruppanda/raggruppata o consorziata o facente parte del GEIE in misura almeno pari alla propria quota di partecipazione al raggruppamento; la capogruppo mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria e ciascuna mandante in misura almeno pari al 20%;
- c) Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE o reti d'impresе, - ex art. 34 c.1 lettere d, e, e *bis* ed f, D.lgs 163/06 - relativamente al requisito di capacità tecnica di cui al punto **III.2.3 del Bando di gara**, ciascuna delle imprese raggruppande/raggruppate o consorziate e facenti parte del GEIE deve essere in possesso del requisito di capacità tecnica in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento; la capogruppo mandataria dovrà possedere detto requisito in misura maggioritaria. Il requisito di aver eseguito un contratto di importo almeno pari ad € 1.000.000, nell'ultimo triennio, dovrà essere

- posseduto singolarmente dalla impresa capogruppo trattandosi di requisito non frazionabile
- d) Nell'ipotesi di Consorzi - ex art. 34 c. 1 lett. b) e c) D.lgs 163/06 – il requisito di capacità economica finanziaria di cui al punto III.2.2 sub a) del Bando di gara, deve essere posseduto direttamente dal consorzio.
 - e) Nell'ipotesi di Consorzi - ex art. 34 c. 1 lett. b) e c) D.lgs 163/06 (consorzi di cooperative e consorzi stabili) – il requisito di capacità economica finanziaria di cui al punto III.2.2 sub b) del Bando di gara deve essere posseduto direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici può essere in possesso di iscrizione nel suddetto registro o albo anche per fasce di classificazione inferiori.
 - f) Nell'ipotesi di Consorzi - ex art. 34 c. 1 lett. b) D.lgs 163/06 – il requisito di capacità tecnica di cui al punto III.2.3 del Bando di gara, deve essere posseduto direttamente dal consorzio.
 - g) Nell'ipotesi di Consorzi - ex art. 34 c. 1 lett. c) D.lgs 163/06 – il requisito di capacità tecnica di cui al punto III.2.3 del Bando di gara, deve essere posseduto direttamente dal consorzio, ovvero dai singoli consorziati esecutori secondo quanto previsto all'art. 277 del D.P.R. 207/2010. Qualora detto requisito non sia posseduto direttamente dal consorzio, il requisito di aver eseguito un contratto per un importo almeno pari, nell'ultimo triennio, ad € 1.000.000, deve essere posseduto da almeno uno dei singoli consorziati indicati quali esecutori dei servizi.

In ogni caso, il concorrente plurisoggettivo deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola.

- C.3.1. Per i raggruppamenti temporanei di imprese, o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi, o GEIE, di cui all'art. 34 c.1 lettere d), e), ed f), D.lgs 163/06 opera il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **a pena di esclusione** di tutte le diverse offerte presentate.
- C.3.2 I Consorzi di cui all'art. 34 c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- C.3.3 Per i consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) D.Lgs.163/06 opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, **pena l'esclusione**. Con riferimento ai consorzi di cui all'art. 34 c.1 lett. c) si richiama l'art. 36 c.7 del D.Lgs.163/06 e si precisa che il divieto di partecipare in qualsiasi forma alla gara sussiste con riferimento a tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici dei servizi.

C.4 – Busta n.2 – Progetto tecnico

L'Offerente dovrà inserire nella busta n. 2, **pena l'esclusione**, un progetto tecnico contenente le informazioni di seguito elencate necessarie per l'attribuzione del punteggio relativo agli elementi di ordine tecnico-qualitativo:

Si precisa che, **pena l'esclusione**, il progetto presentato non potrà prevedere prestazioni inferiori a quelle specificate nel Capitolato Speciale, nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.

In caso di ATI, consorzi e GEIE ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) D.Lgs.163/06 **pena l'esclusione**, il Progetto Tecnico dovrà indicare le prestazioni che saranno svolte da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento, al consorzio o al GEIE. A tal proposito si precisa che, **pena l'esclusione**, l'entità di tali prestazioni dovrà complessivamente essere corrispondente alla percentuale di partecipazione al raggruppamento, consorzio o GEIE di ciascuna impresa ed ai requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale dichiarati da ciascuna in sede di gara.

Il progetto tecnico dovrà consistere in una relazione strutturata in paragrafi e sottoparagrafi come di seguito indicato e dovrà essere composta complessivamente da un numero massimo di 20 pagine formato A4 comprensive di eventuali elaborati grafici e/o fotografie.

Il titolo dei paragrafi e sottoparagrafi e la relativa successione e numerazione non potrà essere differente da quanto sotto indicato.

Non saranno ammessi progetti tecnici strutturati con titoli dei paragrafi e sottoparagrafi, successione e numerazione differente da quella indicata.

Nella busta non dovrà essere inserita altra documentazione.

1. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO

Con riferimento al presente paragrafo il progetto dovrà indicare:

1.1 Sistema organizzativo

Il sistema organizzativo adottato, indicando in particolare il numero degli addetti e dei rappresentanti dell'Appaltatore, l'eventuale ripartizione dei compiti tra gli stessi, gli orari di presenza in aeroporto, gli orari di reperibilità ed i mezzi per garantire la stessa;

1.2 Organizzazione dei servizi in "presidio"

L'organizzazione dei servizi "in presidio" nelle aree critiche, con indicazione, per ognuna di esse, del numero degli operatori dedicati e degli orari di presenza;

1.3 Organizzazione del sistema di turnazione

L'organizzazione del sistema di turnazione del personale impiegato nel servizio, con indicazione delle modalità adottate per la sostituzione del personale in caso di ferie, malattia o permessi;

1.4 Tempi e modalità per urgenze

I tempi e le modalità di intervento in casi eccezionali e urgenti;

1.5 Servizio periodico toilettes

Le modalità di effettuazione del servizio di pulizia periodico delle toilettes, indicando in particolare la frequenza degli interventi, (vd. prescrizioni in merito Capitolato Tecnico).

2. MIGLIORIE TECNICO-OPERATIVE

Indicare le migliorie proposte, secondo dei parametri che prediligano la maggiore garanzia inerente la loro effettiva capacità di soddisfare, dal punto di vista tecnico, pratico e qualitativo, le esigenze della Committente, in relazione all'oggetto

del servizio e nel corso dell'intera durata dell'appalto. Saranno oggetto di particolare attenzione le migliorie che facilitino o rendano più efficiente la verifica da parte della

Committente del corretto adempimento contrattuale (es. verifica della corretta effettuazione degli interventi di pulizia e del rispetto di tempi e modalità delle attività in presidio).

3. SICUREZZA E TIPO DI MACCHINARI UTILIZZATI

3.1 Macchinari

Indicare il numero, la tipologia e la destinazione d'uso dei macchinari utilizzati per l'effettuazione del servizio, precisando quelli che saranno utilizzati stabilmente, evidenziando se gli stessi siano nuovi di fabbrica ovvero usati (indicando, in tale ultima ipotesi, l'anno di immatricolazione) e dichiarando che gli stessi sono dotati di marchio CE. Dovranno inoltre essere esposte le caratteristiche tecniche dei macchinari utilizzati;

3.2. Servizio manutenzione ordinaria e straordinaria

Indicare l'organizzazione del servizio di manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei mezzi meccanici utilizzati per l'esecuzione del servizio e le modalità ed i tempi di sostituzione dei mezzi guasti o comunque inutilizzabili.

4 STRUMENTI, ATTREZZATURE E PRODOTTI UTILIZZATI

Con riferimento al presente paragrafo il progetto dovrà indicare:

4.1. Strumenti ed attrezzature manuali

Indicare le caratteristiche tecniche ed il numero delle attrezzature manuali, con particolare riferimento a quelle utilizzate per i servizi "in presidio";

4.2 Prodotti chimici e materiali

Elencare i prodotti chimici ed il materiale di consumo funzionali alla tipologia del servizio richiesto allegando per ciascun prodotto le schede tecniche da cui desumere le relative caratteristiche ed, ove previsto, le schede di sicurezza.

Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

In caso di una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie già costituiti nelle forme di legge, il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dal solo legale rappresentante della capogruppo, o del consorzio o del Geie.

Nel caso in cui l'offerta tecnica sia sottoscritta da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia ai sensi della normativa vigente.

In caso di aggiudicazione il progetto tecnico sarà allegato al contratto di appalto e ne formerà parte integrante.

C.5 – Busta n. 3 - Offerta economica

Pena l'esclusione, la busta n. 3 dovrà contenere l'offerta economica espressa compilando integralmente lo schema di computo offerta.

Ai fini dell'aggiudicazione e dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica con le modalità di cui al successivo punto E.2, si farà riferimento alla sola voce “**IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER LA DURATA DI 36 + 12 MESI**” al netto del ribasso unico percentuale indicato dal concorrente nello schema di computo offerta.

Nel caso di discordanza tra **l'IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER LA DURATA DI 36 + 12 MESI** espresso in cifre e in lettere e quello desunto dall'applicazione del ribasso unico percentuale indicato, prevarrà e sarà pertanto ritenuto valido il valore più favorevole per la stazione appaltante.

Nel caso di discordanza tra l' **IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER LA DURATA DI 36 + 12 MESI** indicato in cifre e l' **IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER LA DURATA DI 36 + 12 MESI** indicato in lettere prevarrà e sarà pertanto ritenuto valido quello indicato in lettere.

Si precisa che nello schema di compilazione dell'offerta dovranno, **pena l'esclusione**, essere obbligatoriamente indicati da ciascun offerente i costi della sicurezza aziendale di cui ai sensi dell'art. 87, comma 4, D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa altresì che la compilazione della sezione dello schema di computo offerta intitolata “**CORRISPETTIVO PER PRESIDIO OPERATORE DI CUI ALL'ART. 14.3 DEL CAPITOLATO D'APPALTO**” non rileverà ai fini dell'aggiudicazione ed avrà valore solo con riferimento alla fase dell'esecuzione del contratto per determinare l'importo di eventuali varianti al servizio.

Si precisa inoltre che la compilazione della sezione intitolata “**PROSPETTO DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA**”, contenente la scomposizione del prezzo offerto per singole aree e per singole tipologie di pulizia, dovrà essere effettuata indicando i prezzi al lordo del ribasso esclusi gli oneri di sicurezza, ed avrà valore solo con riferimento alla fase dell'esecuzione del contratto per determinare l'importo di eventuali varianti al servizio.

Lo schema di computo d'offerta dovrà essere sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o un Geie non ancora costituiti, lo schema di computo offerta, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

In caso di una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie già costituiti nelle forme di legge, lo schema di computo offerta dovrà essere sottoscritto dal solo legale rappresentante della capogruppo, o del consorzio o del Geie.

Nel caso in cui lo schema di computo offerta sia sottoscritto da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia ai sensi della normativa vigente.

L'anomalia dell'offerta sarà valutata in conformità agli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs 163/2006.

Oltre a quanto sopra specificato, nella busta non dovrà essere inserita altra documentazione.

Saranno escluse dalla gara le imprese che abbiano avanzato riserve in merito al contenuto di quanto sopra indicato.

D. MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITA' DELLA DOCUMENTAZIONE

SAGAT applica l'art. 46 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, nonché l'art. 38, comma 2 bis, del medesimo D. Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90. Conseguentemente, in tutti i casi, di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale dei certificati, documenti e dichiarazioni di cui ai punti C1 e C2 del presente disciplinare verrà applicata una sanzione pecuniaria pari a € 500,00, il cui pagamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso la SAGAT assegna al concorrente un termine di norma pari a 2 giorni e comunque non superiore a 10 giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati, pena l'esclusione, i certificati, i documenti e le dichiarazioni necessarie.

È fatta tuttavia eccezione per la garanzia di cui al punto C.2 sub v., che deve essere inserita nella Busta 1 a pena di esclusione e per il versamento del contributo a favore dell'ANAC, per la quale valgono le regole sopra specificamente illustrate.

E. DETERMINAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata in base all'art. 83 del D.Lgs. 163/06 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base agli elementi di valutazione riportati nella seguente tabella illustrativa:

1. SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEI SERVIZI: MAX 15 PUNTI

- 1.1 Sistema organizzativo: 3 pt
- 1.2 Organizzazione dei servizi in "presidio":..... 3 pt
- 1.3 Organizzazione del sistema di turnazione:..... 3 pt
- 1.4 Tempi e modalità per urgenze:..... 3 pt
- 1.5 Servizio periodico toilettes:..... 3 pt

2. MIGLIORIE TECNICO-OPERATIVE: MAX 15 PUNTI

3. SICUREZZA E TIPO DI MACCHINARI UTILIZZATI MAX 5 PUNTI

- 3.1 Macchinari utilizzati3 pt
- 3.2 Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria 2 pt

4. STRUMENTI, PRODOTTI ED ATTREZZATURE UTILIZZATI MAX 5 PUNTI

- 4.1 Strumenti ed attrezzature3 pt.
- 4.2 Prodotti chimici e materiali:.....2 pt

PUNTEGGIO COMPLESSIVO OFFERTA TECNICA MAX 40 PUNTI

L'attribuzione di un punteggio complessivo per il progetto tecnico inferiore a 18 PUNTI determinerà l'esclusione dell'offerta.

La Commissione in sede di valutazione delle offerte procederà all'assegnazione dei punteggi sopraindicati applicando la seguente formula di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010, ovvero con applicazione del "metodo aggregativo – compensatore":

$$V_{(a)} = \sum_n [P_i * C_{(a)i}]$$

Dove:

$V_{(a)}$ = valore risultante dalla valutazione dell'offerta tecnica(a) ;

n = numero totale dei requisiti;

P_i = punteggio attribuito al requisito (i);

$C_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta tecnica (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

\sum_n = sommatoria;

La commissione in sede di valutazione delle offerte procederà alla determinazione dei coefficienti della suddetta formula, applicando, relativamente al metodo sopraindicato, l'opzione di cui alla lettera a) punto 4) dell'allegato P del D.P.R. 207/2010.

E.2 - OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica presentata dalle imprese ammesse sarà attribuito un punteggio come di seguito indicato:

Prezzo più basso: punti **60**

La commissione procederà all'assegnazione dei punteggi delle offerte ammesse applicando la seguente formula:

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

P_b = **IMPORTO A BASE DI GARA PER LA DURATA DI 36+12 MESI** - esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

P_i = **IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER LA DURATA DI 36+12 MESI** – esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso – **DAL CONCORRENTE IESIMO**

P_m = **IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO PER LA DURATA DI 36+12 MESI** – esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso – **PIÙ BASSO**

Il servizio sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto sommando il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica presentata.

In caso di offerte che abbiano ottenuto identico punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che, tra le imprese a pari merito abbia ottenuto il punteggio più elevato in relazione al prezzo. In caso di offerte a pari merito che abbiamo altresì conseguito il medesimo punteggio per l'offerta tecnica e per l'offerta economica si procederà al sorteggio

Si precisa che:

- le Commissioni nel rispetto dei criteri di parità di trattamento e trasparenza, potranno richiedere ai concorrenti di chiarire e/o precisare il contenuto della documentazione in esame;
- ogni seduta di gara, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche, potrà comunque essere sospesa o aggiornata ad altra ora o giorno;
- si procederà in seduta pubblica alla verifica della documentazione contenuta nella busta 1, alla verifica della completezza della documentazione da inserire nella busta 2 e all'apertura delle offerte economiche. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata. La seduta pubblica per la verifica della documentazione contenuta nella busta 1, e la verifica della completezza della documentazione da inserire nella busta 2, si terrà in data **23/03/2016 ore 14:30** presso la sede della SAGAT. La data e l'orario della seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche saranno comunicati alla conclusione dell'esame delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice;
- non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime.
- è facoltà della SAGAT procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- la SAGAT procederà alla valutazione dell'anomalia in relazione alle offerte per le quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
- la posizione di primo classificato all'interno della graduatoria stilata dalla Commissione di gara non costituisce aggiudicazione provvisoria;
- l'offerta è vincolante per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Tale termine è prorogabile per altri 180 giorni su richiesta della SAGAT.
- la SAGAT non assumerà verso il concorrente alcun obbligo prima che gli atti inerenti la gara siano stati approvati dagli organi competenti;
- la SAGAT si riserva la facoltà di non aggiudicare, non stipulare il contratto, revocare, annullare, sospendere, reindire la gara senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

F. QUESITI

Eventuali quesiti/ricieste chiarimenti in ordine alla presente procedura dovranno essere formulati in lingua italiana entro e non oltre il giorno **17/03/2016** e trasmessi a mezzo e-mail all'indirizzo appalti@sagat.trn.it oppure a mezzo fax al n. 011/5676420, con indicazione dei recapiti telefonici, ed e-mail al quale poter inviare le risposte.

Le risposte ai chiarimenti verranno inviate al recapito e-mail indicato dal concorrente richiedente, oltre ad essere pubblicate sul sito www.aeroportoitorino.it sezione - Business e Partners Opportunità Commerciali -Gare a appalti, qualora i quesiti e/o le richieste di chiarimenti sottoposti fossero ritenuti di interesse generale.

Si invitano comunque i concorrenti a monitorare per tutta la durata della procedura di gara il sito www.aeroportoditorino.it sezione Business e Partners – Opportunità Commerciali - Gare e appalti, al fine di visionare l'eventuale pubblicazione di precisazioni e/o avvisi in merito alla procedura in oggetto.

G. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE

Ai fini dell'aggiudicazione il primo classificato dovrà presentare, su richiesta della SAGAT entro il termine che sarà ivi indicato, i seguenti documenti:

- cauzione fideiussoria definitiva, ex. art 113 c.1 D.lgs. 163/06;
- idonee polizze assicurative per i massimali previsti;
- nominativo del soggetto indicato quale firmatario del contratto, ed eventuale procura/delega;
- in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, atto notarile con il quale si conferisce mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- a comprova del possesso del requisito di cui al punto III.2.3 del Bando di gara, documentazione probatoria: es. a titolo indicativo, contratto stipulato con le società committenti con allegata idonea documentazione a comprova della regolare esecuzione dei servizi, quale ad es. le relative fatture, oppure dichiarazione redatta dalle medesime società committenti di cui sopra;
- documentazione necessaria per l'ottenimento dei Permessi e per gli adempimenti "Fornitore conosciuto", così come disciplinato nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- trasmissione dati conto corrente dedicato ed estremi dei soggetti autorizzati ad operare;
- dichiarazione di cui al DPCM 187/91.

Si precisa che l'elenco di cui sopra è riportato a titolo informativo e che nella lettera di aggiudicazione potrebbero essere richiesti ulteriori documenti/dichiarazioni.

La mancata produzione da parte dell'aggiudicatario nel termine indicato da SAGAT di tutta la documentazione richiesta ai sensi di legge o della documentazione di gara ai fini della stipulazione del contratto ovvero la mancata comprova, entro il medesimo termine ed ove richiesta da SAGAT, dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario, determinerà l'annullamento dell'aggiudicazione senza obbligo di messa in mora. In tal caso SAGAT si riserva di procedere all'aggiudicazione in capo al secondo classificato.

H. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara con:
 - Allegato 1) – Istanza dichiarazione
 - Allegato 2) – ATI
 - Allegato 3) – Avvalimento
- 3) Schema di compilazione dell'offerta;
- 4) Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati:
 - A) Capitolato Tecnico;
 - B) Elaborati grafici;
 - C) Elenco spazi frequenze superiori alla settimana
 - D) *Check list* sulla qualità del servizio;
 - E) DUVRI;
 - F) PEI
 - G) Ordinanze n. 32/2007, 12/2014, 1/2015 e 3/2015.
 - H) Circolare ENAC Gen-02A

- I) Procedura P09 "Modalità di accesso all'area interna aeroportuale";
- J) Fornitore conosciuto: Procedura PPSSA17 del 31/10/2015
- K) Istanza Appaltatore
- L) Dichiarazione subappaltatore
- M) Schema di contratto di subappalto
- N) Autocertificazione Iscrizione CCIAA

I TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I concorrenti e l'aggiudicatario avranno facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo citato.

Titolare del Trattamento: SAGAT s.p.a., strada San Maurizio, 12 Caselle Torinese (TO).