

**SAGAT SPA**  
**Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino**



## **SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE**

### **DISCIPLINARE**

Settembre 2014

## **PREMESSA**

La SAGAT si configura quale soggetto privato che opera in virtù di diritti speciali ed esclusivi ex art. 3 c. 29 del D.Lgs. 163/06 operante, ai sensi dell'art. 213 del medesimo decreto, in uno dei settori speciali di cui alla parte III del D.Lgs. 163/06.

La procedura di cui al presente disciplinare riguarda l'affidamento di servizi, d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, sottratti pertanto all'applicazione del D.Lgs 163/06 e del D.P.R. 207/2010. Il riferimento nei documenti di gara a specifiche norme contenute nel D.Lgs 163/06 e nel D.P.R. 207/2010 costituisce, in ogni caso, una autoregolamentazione della stazione appaltante e non potrà essere interpretata come una diversa qualificazione dei servizi oggetto dell'appalto o della normativa applicabile.

## **A. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI**

**Il sopralluogo e la presa visione dei documenti che regolano l'appalto sono previsti a pena di esclusione.** Il sopralluogo e la presa visione verranno certificati dalla SAGAT e dovranno essere effettuati **entro il 15/10/2014**, previo appuntamento da richiedere a mezzo fax al n. 011/5676430, ovvero a mezzo email al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria.dirop@sagat.trn.it](mailto:segreteria.dirop@sagat.trn.it) (tel. n. 011/5676393). La richiesta dovrà pervenire esclusivamente **entro e non oltre il 13/10/2014** indicando per ogni impresa, massimo due nominativi con relativi dati anagrafici e di residenza, nonché allegando fotocopia di un documento di identità. Dovrà inoltre essere indicato il recapito cui indirizzare la convocazione con i relativi numeri telefonici e di fax.

Il sopralluogo e la presa visione devono essere effettuati dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da persona appositamente delegata per iscritto.

## **B. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Pena l'esclusione dalla gara l'offerente dovrà osservare le modalità di seguito descritte:**

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Le dichiarazioni, i documenti e le certificazioni, eventualmente redatti in lingua straniera e inseriti nelle buste di seguito specificate, dovranno essere accompagnati da apposita traduzione resa secondo quanto disposto dall'art. 3 D.P.R. 445/2000.

L'offerta dovrà pervenire a mezzo posta o a mezzo consegna diretta entro le **ore 10.30** del giorno **21/10/2014** al seguente recapito:

**SAGAT S.P.A.**  
**Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino**  
Segreteria Generale  
Strada San Maurizio, 12  
10072 – Caselle T.se (TO)

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non fa fede la data del timbro postale.

Si precisa che in caso di consegna diretta o mediante corriere, la persona che effettuerà la consegna sarà tenuta a sottoscrivere una apposita dichiarazione attestante la data e l'ora della consegna stessa. In caso di rifiuto gli incaricati della SAGAT non procederanno al ritiro del plico e l'offerta sarà irricevibile.

L'offerta dovrà essere presentata – pena l'esclusione - in un plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura nonché controfirmato sugli stessi recante all'esterno, oltre al nominativo, recapito, numero di telefono e fax dell'impresa, la dicitura:

## **“SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE”**

Detto plico dovrà contenere 3 buste opache, che dovranno essere chiuse e sigillate sui lembi di chiusura e controfirmate sugli stessi.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato il numero che la contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- **busta 1: documentazione**
- **busta 2: offerta tecnica**
- **busta 3: offerta economica**

### **C. CONTENUTO DELLE BUSTE N. 1, N. 2 E N. 3.**

Le tre buste di cui al precedente punto dovranno, nel dettaglio, contenere tutto quanto di seguito elencato.

#### **C.1 – Busta n.1 – Documentazione**

##### **C.1 Istanza di partecipazione alla gara – redatta preferibilmente secondo il modello di Dichiarazione (fac simile Allegato 1)**

**C.1.1** Pena l'esclusione il concorrente dovrà presentare apposita **Istanza di partecipazione alla gara – redatta preferibilmente secondo il modello di Dichiarazione (fac simile Allegato 1)**. La suddetta dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa nonché da tutti gli altri soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni così come indicato nelle dichiarazioni stesse e nel rispetto di quanto prescritto in merito dal presente Disciplinare, ovvero in ottemperanza alla vigente normativa in materia di appalti pubblici. Alla suddetta dichiarazione dovranno essere allegare la documentazione e le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione dei casi particolari espressamente disciplinati, unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/dei soggetto/i firmatario/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3. D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

**C.1.2** In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e di ConSORZI ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) **già costituiti al momento della presentazione dell'offerta**, la suddetta “*Istanza-Dichiarazione*” (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche da ciascuna delle imprese associate, e dalla/e imprese consorziate indicate come future esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della dichiarazione di avvalersi / non avvalersi della facoltà di subappalto (a cura della sola capogruppo), Cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate o indicate quali esecutrici, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione, che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'AVCP.

**C.1.3** In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e di ConSORZI ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) **non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta**, la suddetta “*Istanza-Dichiarazione*” (fac – simile Allegato 1), dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche da ciascuna delle imprese associate, e dalla/e imprese consorziate indicate come future esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la

documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della Cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppande o indicate quali esecutrici, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione, che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'AVCP.

- C.1.4** In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs.163/06 la suddetta "Istanza-Dichiarazione" (*fac – simile Allegato 1* ), dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche dalla/e imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio, le quali dovranno allegare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste di cui al successivo punto C.2, ad eccezione della dichiarazione di avvalersi / non avvalersi della facoltà di subappalto (a cura del Consorzio), della Cauzione provvisoria che dovrà essere rilasciata in unico esemplare a favore di tutte le imprese raggruppate, del certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione che dovrà essere sottoscritto dall'impresa che ha effettuato il sopralluogo e la presa visione, e della ricevuta relativa al pagamento della contribuzione dovuta all'AVCP.
- C.1.5** Ai soggetti di cui alla lettera e-bis) del comma 1 dell'art. 34, si applicano le disposizioni dettate per le A.T.I.
- C.1.6** I GEIE ex art. 34, comma 1 lett. f) D.Lgs.163/06 sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei di imprese. In caso di consorzi e GEIE già costituiti nelle forme di legge, le dichiarazioni richieste all'impresa Capogruppo di una associazione temporanea già costituita nelle forme di legge, dovranno essere prodotte dal legale rappresentante del consorzio o del GEIE.

## **C.2 – Busta n. 1 - Allegati all'Istanza - Dichiarazione**

Alla suddetta "Istanza-Dichiarazione" (*fac – simile Allegato 1*) dovranno essere allegati i seguenti **documenti**:

- i) **pena l'esclusione**, copia dei documenti di identità di tutti i soggetti firmatari l'*Istanza-Dichiarazione*";
  - ii) **pena l'esclusione**, idonea documentazione a comprova del possesso del requisito di cui all'art. 6, lettera b) dell'Avviso di Gara (ad es. contratto stipulato con le società committenti con allegata idonea documentazione a comprova della regolare esecuzione dei servizi, quale ad es. le relative fatture, oppure dichiarazione redatta dalle medesime società committenti di cui sopra) oppure dichiarazione sostitutiva del possesso di detta documentazione probatoria sottoscritta dal medesimo concorrente ai sensi del D.P.R. 29 dicembre 2000, n.445 e s. m. e i. In tale ultimo caso l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato;
  - iii) certificazione di avvenuto sopralluogo e presa visione rilasciata dalla SAGAT al momento dell'effettuazione del sopralluogo e della presa visione;
  - iv) copia del Capitolato d'Appalto timbrato e firmato in ogni pagina dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa quale accettazione ed integrale adesione del contenuto.
- In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e di Consorzi ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituiti, detto documento dovrà essere timbrato e firmato in ogni pagina dal legale

rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio.

In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa (ATI) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e di Consorzi ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) non ancora costituiti, detto documento dovrà essere timbrato e firmato in ogni pagina dal legale rappresentante o titolare di ciascuna delle imprese associande o dal legale rappresentante o titolare di ciascuna delle imprese consorziate indicate come future esecutrici del servizio.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs.163/06 detto documento dovrà essere timbrato e firmato in ogni pagina anche dal legale rappresentante o titolare di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio;

- v) **pena l'esclusione**, cauzione provvisoria pari ad Euro **7.600,00** da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 D.Lgs 163/06, unitamente all'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art.113 D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento (art. 75 c. 7 D.Lgs. 163/2006) per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; per fruire di tale beneficio, **pena l'esclusione**, l'operatore economico documenta il possesso di tale requisito allegando la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale o in copia autentica, con le modalità di cui all'art. 18 o 19 del D.P.R. 445/2000, o fornendo dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, in carta libera, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante, attestante in capo al concorrente il possesso della stessa.

*/in caso di aggiudicazione – l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato/*

La fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2, codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della SAGAT. La fideiussione, relativa alla cauzione provvisoria, dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di ATI/ Consorzi Ordinari non ancora costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere rilasciata in unico esemplare, e dovrà espressamente garantire tutti i componenti riuniti nominativamente indicati. In caso di ATI/ Consorzi Ordinari già costituiti, nella cauzione provvisoria potrà essere nominativamente indicata anche la sola impresa che ha assunto il ruolo di mandataria con espressa menzione di tale ruolo.

Si richiama il D.M. 21/3/2004 n. 123.

La mancanza della garanzia comporterà **l'esclusione dalla gara.**

Si precisa che per i raggruppamenti temporanei di imprese si fa riferimento alla determinazione n. 44 del 27/09/00 Autorità Vigilanza Lavori Pubblici.

- vi) **pena l'esclusione**, copia della ricevuta del pagamento della somma dovuta a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della deliberazione 21 dicembre 2012, ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2012". Si precisa che in caso di ATI già costituite il versamento dovrà essere effettuato dalla capogruppo, mentre nel caso di imprese non ancora costituite in ATI il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa indicata come capogruppo.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2011" emanate

dall'Autorità stessa e consultabili sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it) Si ricorda che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, o dai link *Servizi/Servizi accesso riservato/Servizio riscossione contributi* raggiungibili dalla homepage del sito web dell'Autorità.

- Il codice CIG identificativo della presente procedura di gara: **CIG n. 59352757DE.**

- Importo del contributo da versare **Euro 35,00.**

- vii) **pena l'esclusione, le Associazioni Temporanee di Imprese già costituite** dovranno allegare il mandato alla capogruppo di cui all'art. 37 D.Lgs.163/06, secondo quanto previsto dalla vigente normativa;
- viii) limitatamente alle ATI o ai consorzi di cui all'art. 34, c.1 lett. d) ed e) del D.Lgs.163/06 **non ancora costituiti**, i legali rappresentanti di ciascuna impresa con i poteri risultanti dalla dichiarazione di cui alla **lettera a) della Dichiarazione (fac simile Allegato 1)** dovranno presentare una **dichiarazione (redatta preferibilmente secondo il fac-simile Allegato 2)**, allegata al presente Disciplinare, contenente l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La dichiarazione dovrà altresì contenere, , l'indicazione che le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 c. 8 D.Lgs.163/06, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento;
- ix) **In caso di Avvalimento**, così come indicato all'art. 49 del D.Lgs 163/2006 il concorrente dovrà presentare i seguenti documenti:
1. **Dichiarazione redatta, preferibilmente, secondo il fac simile Allegato 3**  
debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria nonché da tutti gli altri soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni così come indicato nelle stesse e nel rispetto di quanto prescritto in merito dal presente Disciplinare.  
Le dichiarazioni in argomento dovranno, , essere corredate, da tutta la documentazione allegata richiesta, unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità di **tutti** i soggetti firmatari, ai sensi dell'art. 38, comma 3. D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i..
  2. **Pena l'esclusione originale o copia del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire il requisito di cui alla lettera c) dell'art. 6 dell'Avviso di Gara, mettendo a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, nel caso di impresa ausiliaria che appartiene al medesimo gruppo dell'impresa concorrente, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, da cui discendano i medesimi obblighi di cui sopra. Si precisa che tale contratto, dovrà prevedere l'impegno verso l'impresa concorrente e verso la SAGAT, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. In particolare il contratto, ai sensi dell'art. 88 c.1 D.P.R. 207/2010, dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto, vale a dire l'elenco dei mezzi prestati in modo determinato e specifico, nonché la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. In ogni caso la SAGAT si riserva la facoltà di valutare la concreta esistenza di rapporti tra concorrente e impresa ausiliaria attestanti la reale sussistenza delle condizioni utili all'avvalimento. A tal fine la

SAGAT si riserva la più ampia discrezionalità circa la verifica dell'effettiva disponibilità dei mezzi messi a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Inoltre, in caso di avvalimento, non è consentito, **pena esclusione** di tutte le imprese concorrenti interessate, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; non è consentito altresì che l'impresa ausiliaria e l'impresa che si avvale del requisito presentino separatamente offerta per la medesima gara, pena l'esclusione di entrambe le offerte.

Si precisa che l'Avvalimento è consentito esclusivamente con riferimento al requisito di cui alla lettera c) dell'art. 6 dell'Avviso di Gara, mentre non è consentito relativamente ai requisiti di cui alle lettere a) e b) di tale articolo.

- x) **in caso di ricorso al subappalto**, dichiarazione redatta secondo il modello fac simile **Allegato 5**, resa da ciascuna impresa subappaltatrice ai sensi del D.P.R 445/2000, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, da presentarsi unitamente al documento di identità del dichiarante e di tutti i soggetti che sottoscrivono la dichiarazione;  
Si precisa che, pena l'esclusione di TUTTE le offerte presentate:
1. è fatto divieto alle imprese di proporsi quale subappaltatrici di più offerenti;
  2. è fatto divieto ad una impresa indicata come subappaltatrice, di partecipare in proprio come concorrente alla presente procedura di gara, ovvero in Raggruppamento con altri soggetti ovvero quale consorziata indicata quale esecutrice ovvero quale ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento.
- xi) **“Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla CCIAA” redatta secondo il modello di Dichiarazione CCIAA (fac simile Allegato 4)**, resa ai sensi del D.P.R 445/2000, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, da presentarsi unitamente al documento di identità del dichiarante, con indicazione, ai fini delle verifiche antimafia da parte degli enti preposti, dei soggetti sottoposti a controllo ex art. 85 D.lgs 159/2011 (Codice antimafia);

### **Precisazioni per le Riunioni di Concorrenti**

- C.3.1** I raggruppamenti temporanei di imprese di tipo orizzontale possono partecipare se in possesso dei requisiti stabiliti per l'impresa singola di cui all'art. 6 dell'Avviso di Gara secondo le seguenti percentuali:
- il requisito di cui alla **lettera a)** deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria;
  - il requisito di cui alla **lettera b)** deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria in misura maggioritaria;
  - il requisito di cui alla **lettera c)** deve essere posseduto dal concorrente plurisoggettivo nel suo complesso.

In ogni caso, il concorrente plurisoggettivo deve possedere i requisiti di cui ai punti precedenti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola.

- C.3.2** E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

**C.3.3** I Consorzi di cui all'art. 34 c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

**C.3.4** Per i consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) D.Lgs.163/06 opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione. Con riferimento ai consorzi di cui all'art. 34 c.1 lett. c) si richiama l'art. 36 c.7 del D.Lgs.163/06 e si precisa che il divieto di partecipare in qualsiasi forma alla gara sussiste con riferimento a tutte le imprese consorziate ancorché non designate per l'esecuzione dell'appalto di cui alla presente gara.

#### **C.4 – Busta n.2 – Offerta tecnica**

Tale Busta dovrà contenere:

1. **Elenco delle esperienze specifiche** acquisite nell'effettuazione di operazioni di sgombero neve in ambiente aeroportuale, con indicazione delle committenti, degli importi fatturati e delle date;
2. **Elenco del/dei deposito/i** presso cui stazioneranno abitualmente i mezzi da impiegare per le operazioni di sgombero neve, con indicazione, per ciascun deposito, di indirizzo e distanza espressa in chilometri dall'aeroporto di Torino Caselle – Strada San Maurizio 12. Tale indicazione dovrà essere comprensiva di una dichiarazione d'impegno a mantenere inalterata nel corso dell'appalto la localizzazione del/dei deposito/i indicato/i.
3. **Elenco dei mezzi ed attrezzature da impiegare nelle operazioni di sgombero neve**, con indicazione delle caratteristiche tecniche, anno di fabbricazione e/o immatricolazione, del proprietario e del loro piano di manutenzione;
4. **Elenco dei mezzi che l'Affidatario d'impegna a mantenere a disposizione presso le aree aeroportuali** di SAGAT per la stagione invernale (ottobre – aprile).
5. **Sistema organizzativo** (max 10 facciate in formato A4): Relazione tecnica sul sistema organizzativo, con indicazione del numero degli addetti e delle relative mansioni, che l'Affidatario intende adottare per assicurare il regolare svolgimento del servizio su più turni continuativi e per garantire i tempi d'intervento richiesti all'art. 4.3 del Capitolato d'Appalto;
6. **Eventuali proposte migliorative** (max 10 facciate in formato A4) per l'esecuzione del servizio di sgombero neve sia *airside*, che *landside*, indicando, in particolare, le modalità di impiego delle risorse umane e delle attrezzature.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa; da tutti i soggetti facenti capo ad un raggruppamento temporaneo o un consorzio o un Geie non ancora costituiti nelle forme di legge; in caso di una associazione temporanea di imprese, o un consorzio o un Geie già costituiti nelle forme di legge, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante della capogruppo, o del consorzio o del Geie

Nel caso in cui l'offerta tecnica sia sottoscritta da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia ai sensi della normativa vigente.



### C.5 – Busta n. 3 – Offerta economica

Pena l'esclusione, la busta n. 3 dovrà contenere l'offerta economica espressa compilando integralmente lo **Schema di compilazione dell'offerta**.

Si precisa che l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica di cui al successivo punto E avverrà sulla base dei prezzi medi offerti (PMOAM, PMOO e PMUM) nonché sulla base del canone fisso annuo offerto. Tuttavia, qualora vengano rilevati sullo schema di compilazione dell'offerta errori nel calcolo dei prezzi medi sopra riportati, la Commissione procederà d'ufficio al calcolo delle suddette medie in base ai prezzi unitari offerti ed attribuirà i punteggi sulla base delle medie da essa ricalcolate.

L'offerta economica, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa.

Nel caso in cui lo schema di compilazione dell'offerta sia sottoscritto da un procuratore dovrà essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia ai sensi della normativa vigente.

In caso di ATI già costituita l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. In caso di ATI non ancora costituita l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutte le imprese associate.

\*\*\*\*\*

Saranno escluse dalla gara le imprese che avranno presentato riserve in merito al contenuto di quanto sopra indicato.

### D. MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITA' DELLA DOCUMENTAZIONE

SAGAT applica l'art. 46 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, nonché l'art. 38, comma 2 bis, del medesimo D. Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90. Conseguentemente, in tutti i casi, di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale dei certificati, documenti e dichiarazioni di cui alle lettere che precedono, verrà applicata una sanzione pecuniaria pari a € 500,00, il cui pagamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso la SAGAT assegna al concorrente un termine di norma pari a 2 giorni e comunque non superiore a 10 giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati, pena l'esclusione, i certificati, i documenti e le dichiarazioni necessarie

### E. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei pesi ponderali di seguito indicati:

| OFFERTA TECNICA   |   | 50 PUNTI |
|-------------------|---|----------|
| di cui            | ELENCO DELLE ESPERIENZE SPECIFICHE                                      | 15       |
|                   | ELENCO DEI DEPOSITI DEI MEZZI   | 5        |
|                   | ELENCO E DESCRIZIONE DEI MEZZI ED ATTREZZATURE DA IMPIEGARE             | 10       |
|                   | ELENCO ED INDICAZIONE DEI MEZZI DEPOSITATI PRESSO L'AEROPORTO DI TORINO | 5        |
|                   | SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO                                      | 10       |
|                   | PROPOSTE MIGLIORATIVE   | 5        |
| OFFERTA ECONOMICA |   | 50 PUNTI |

|        |   |           |
|--------|---|-----------|
| di cui | PREZZO MEDIO ORARIO ATTREZZATURE E MEZZI          | 20        |
|        | PREZZO MEDIO ORARIO OPERATORI                     | 5         |
|        | CANONE FISSO ANNUALE                              | 20        |
|        | PREZZO MEDIO UNITARIO MATERIALE (SALE/MC, UREA/Q) | 5         |
| Totale |   | 100 PUNTI |

L'attribuzione di un punteggio tecnico inferiore a 25 punti totali determinerà l'esclusione dell'offerta.

Il servizio sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto tenuto conto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica presentata.

Alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi procederà una Commissione giudicatrice, appositamente nominata in data successiva al termine di presentazione delle offerte.

Più in particolare la Commissione Giudicatrice procederà discrezionalmente all'attribuzione dei punteggi assegnando a ciascuna offerta, per ogni sottocriterio dell'offerta tecnica, un coefficiente compreso tra 0 e 1 (nello specifico attribuirà il coefficiente 1 alla migliore offerta per lo specifico sottocriterio ed in modo proporzionale i coefficienti delle altre offerte). I coefficienti così attribuiti saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile ad ogni sottocriterio e i prodotti, per ogni offerta, saranno sommati, determinando così il punteggio tecnico complessivo della singola offerta.

Con riferimento ai punteggi relativi all'offerta economica si precisa che essi saranno attribuiti mediante applicazione delle seguenti formule:

- **a) Punteggio per Prezzo Medio Orario per Attrezzature e Mezzi:**

$$\text{Punteggio offerta economica } \mathbf{Attrezzature e Mezzi} = \frac{\text{PMOAM (basso)} * 20}{\text{PMOAM}(i)}$$

dove

PMOAM (basso) = Prezzo Medio Orario Attrezzature Mezzi offerto più basso tra le diverse offerte pervenute.

PMOAM(i) = Prezzo Medio Orario Attrezzature e Mezzi dell'i-esima offerta.

- **b) Punteggio per Prezzo Medio Orario per Operatori**

$$\text{Punteggio offerta economica } \mathbf{Operatori} = \frac{\text{PMOO (basso)} * 5}{\text{PMOO}(i)}$$

dove

PMOO (basso) = Prezzo Medio Orario Operatori offerto più basso tra le diverse offerte pervenute;

PMOO (i) = Prezzo Medio Orario Operatori dell'i-esima offerta.

- **c) Punteggio per Canone fisso annuale:**

$$\text{Punteggio offerta economica } \mathbf{Canone Fisso Annuale} = \frac{\text{CFA (basso)} * 20}{\text{CFA}(i)}$$

dove

CFA (basso) = Canone Fisso Annuale offerto più basso tra le diverse offerte pervenute;

CFA (i) = Canone Fisso Annuale dell'i-esima offerta.

- **d) Punteggio per Prezzo Medio Unitario Materiale (sale/q, urea/q):**

Punteggio offerta economica

**Prezzo Medio Unitario Materiale =**

$\frac{\text{PMUM (basso)} \cdot 5}{\text{PMUM}(i)}$

dove

PMUM (basso) = Prezzo Medio Unitario Materiale (sale/q, urea/q) offerto più basso tra le diverse offerte pervenute;

PMUM (i) = Prezzo Medio Unitario Materiale (sale/q, urea/q) dell'i-esima offerta.

Si precisa che:

- le commissioni nel rispetto dei criteri di parità di trattamento e trasparenza, potranno richiedere ai concorrenti di chiarire o precisare il contenuto della documentazione in esame;
- ogni seduta di gara, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche, potrà comunque essere sospesa o aggiornata ad altra ora o giorno;
- si procederà in seduta pubblica alla verifica della documentazione contenuta nella busta 1, alla verifica della completezza della documentazione da inserire nella busta 2 e all'apertura delle offerte economiche. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata. La seduta pubblica per la verifica della documentazione contenuta nella busta 1, alla verifica della completezza della documentazione da inserire nella busta 2 si terrà in data 21/10/2014 alle ore 14.30 presso la sede della SAGAT. La data e l'orario della seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche saranno comunicati alla conclusione dell'esame delle offerte tecniche da parte della Commissione Giudicatrice;
- non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime.
- è facoltà della SAGAT procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- la posizione di primo classificato all'interno della graduatoria stilata dalla Commissione di gara non costituisce aggiudicazione provvisoria;
- gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi inutilmente 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, con comunicazione a mezzo raccomandata o fax;
- la SAGAT non assumerà verso il concorrente alcun obbligo prima che gli atti inerenti la gara siano stati approvati dagli organi competenti;
- la SAGAT si riserva la facoltà di non aggiudicare, non stipulare il contratto, revocare, annullare, sospendere, reindire la gara senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile;
- le disposizioni del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 si applicano soltanto laddove espressamente richiamate dal presente Disciplinare;

## F. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) Avviso di Gara;
- 2) Disciplinare di gara con Allegato 1), Allegato 2), Allegato 3), Allegato 4), Allegato 5) e Schema di compilazione dell'offerta;
- 3) Capitolato d'Appalto con Allegati A , B, C, D, E, F, G, H, I e J;

Ogni concorrente avrà diritto di ricevere gratuitamente una copia su supporto informatico (CD) della documentazione di gara. La richiesta dovrà essere inviata all'Ufficio Approvvigionamenti della SAGAT spa a mezzo fax (011/5676420) ovvero a mezzo e-mail ([appalti@sagat.trn.it](mailto:appalti@sagat.trn.it)). La documentazione potrà essere ritirata personalmente presso l'ufficio Approvvigionamenti della SAGAT a partire dal primo giorno lavorativo successivo alla richiesta. In alternativa ne potrà essere richiesta la spedizione all'indirizzo indicato nella richiesta; in tale ultimo caso la richiesta dovrà essere presentata entro il **10/10/2014**.

## G. QUESITI

Eventuali quesiti/ricieste chiarimenti in ordine alla presente procedura dovranno essere formulati in lingua italiana entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 16/10/2014** e trasmessi a mezzo e-mail all'indirizzo [pec.approvvigioniamenti.grupposagat@legalmail.it](mailto:pec.approvvigioniamenti.grupposagat@legalmail.it) oppure a mezzo fax al n. 011/5676420, con indicazione dei recapiti telefonici, ed e-mail al quale poter inviare le risposte. Le risposte ai chiarimenti verranno inviate al recapito e-mail indicato dal concorrente richiedente, oltre ad essere pubblicate sul sito [www.aeroportoeditorino.it](http://www.aeroportoeditorino.it), sezione Business e Partners -Gare a appalti, qualora i quesiti e/o le richieste di chiarimenti sottoposti fossero ritenuti di interesse generale.

## H. TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. I concorrenti e l'aggiudicatario avranno facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo citato.  
Titolare del Trattamento: SAGAT s.p.a., strada San Maurizio, 12 Caselle Torinese (TO).

## H. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE

Ai fini dell'aggiudicazione il primo classificato dovrà presentare su richiesta della SAGAT entro il termine che sarà ivi indicato, i seguenti documenti:

- cauzione fideiussoria definitiva, ex. art 113 D.lgs. 163/06;
- idonee polizze assicurative per i massimali previsti;
- in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, atto notarile con il quale si conferisce mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- documentazione richiesta all'art. 15. Accesso e circolazione di persone e mezzi nell'area interna aeroportuale del Capitolato d'Appalto;
- trasmissione dati conto corrente dedicato ed estremi dei soggetti autorizzati ad operare;
- a richiesta della SAGAT, documentazione probatoria a comprova del possesso dei requisiti di cui ai punti 5 e 6 dell'Avviso di Gara ove non già prodotti in sede di gara.

Si precisa che l'elenco di cui sopra è riportato a titolo informativo e che nella lettera di aggiudicazione potrebbero essere richiesti ulteriori documenti/dichiarazioni.

## **I. RISERVATEZZA**

Le informazioni contenute nella documentazione di gara hanno carattere riservato.

I soggetti che, nel corso della procedura, entrano in possesso di detta documentazione, si impegnano a non divulgare i dati in essa contenuti al di fuori della propria struttura aziendale, ed anche in tale ambito a limitarne la diffusione a quanto necessario per la formulazione e l'elaborazione dell'offerta.

E' vietato ogni diverso utilizzo dei dati contenuti nella documentazione di gara.